Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2014-2015

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	*JOSÉ ROBERTO PANTOJA MONTES*
Nombre del Plantel	*QuerÃ©taro*
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	*22DPT0002V*
Subsistema	*Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Querétaro de Arteaga*
Periodo que informa	***2014-2015***

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	*1,361*
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	*297*
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	*898*
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	*52.29*
Índice de titulación expresado en porcentaje	*75.20*
Becas	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	*176*
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	*117*

Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

Los logros que se perciben, una vez que se dieron a conocer los resultados de PLANEA, muestran niveles por arriba de la media estatal y nacional en el caso del turno matutino y por debajo de estos parámetros, en el caso del turno vespertino. Si bien la ausencia registrada de los alumnos del turno vespertino fue superior al 20%, ello obedeció a que durante la aplicación de la prueba se registraron

fallas de energía eléctrica que no posibilitó la concurrencia de todos los estudiantes.

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en: http://planea.sep.gob.mx/ms/

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	*Nivel IV*
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	*10.80*

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

Mediante un diagnóstico de las principales problemáticas que enfrentan nuestros estudiantes, se estableció una serie de estrategias de acompañamiento que fueron implementadas por el área de preceptorías, enfocadas a paliar las causas que afectan su rendimiento académico y, con ello, el abandono escolar. Dentro de las mismas se atendieron, principalmente: Diferencias entre alumno-maestro: en estos casos, lo que se hizo fue escuchar la problemática por parte del alumno y pedir al maestro que se levantara un reporte por escrito, llegándose a un acuerdo entre alumno y profesor, donde el primero se comprometía en dicho reporte a cumplirlo, de manera que el alumno no resultara afectado académicamente; en caso de no cumplir con lo establecido se sancionaba de manera más severa al alumno. Diferencias alumno- alumno: en estos casos, se dialogaba con ambas partes del problema y de ésta manera se llegaba a un acuerdo; en caso de que persistiera la problemática, se hacía del conocimiento de los padres de familia, para que se tomaran acciones por parte de los mismos e igualmente se firmaba un compromiso por parte de alumnos y padres de familia, que en caso de no respetarse, se hacían acreedores a las sanciones correspondientes. Indisciplina: se platicó con los alumnos que incumplían con el Reglamento Escolar en cuanto a las normas de vestimenta escolar y de conducta. En caso de no cumplir con lo establecido, se hacía el compromiso por escrito, donde los alumnos se comprometían a su acatamiento, que en caso de no respetar los acuerdos y dependiendo de la gravedad de la falta, se hacían acreedores a la sanción correspondiente. Monitoreo de las calificaciones: mediante el mismo, se hizo detección de los alumnos que presentaban bajos promedios y/o reprobación, y se hablaba con el alumno en cuestión, para saber el motivo del por qué presentaba bajos rendimientos académicos; en caso de ser necesario se citaba a los padres de familia y se les hacía de su conocimiento, para su pedir apoyo en el desarrollo de actividades extracurriculares que atenuaran esa problemática. Seguimiento psicológico a los alumnos: se brindó atención a los estudiantes que fueron canalizados por los propios docentes y/o sus mismos padres que así lo solicitaron, de acuerdo a la problemática que presentaban. Se les dando el seguimiento requerido, es decir, se agendaron citas para dar las consultas necesarias. Visitas domiciliarias: en los casos de los alumnos, a los que en algún momento de su monitoreo los docentes o compañeros detectaban una asistencia irregular y no se podía

establecer contacto telefónico con ellos o sus padres o tutores, se les practicaron visitas domiciliarias, para conocer el motivo estas situaciones anómalas y evitar con ello que se tradujese en abandono escolar. Para favorecer su implantación, el personal que presta sus servicios en el Área de Preceptorías asistió a cursos, capacitaciones y talleres, que fueron ofrecidos por las diferentes Dependencias y Asociaciones del ámbito estatal, lo que nos permitió brindar una mejor atención a los alumnos y padres de familia del Plantel.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Durante el ciclo escolar que se informa, 287 alumnos del Plantel participaron tanto en programas de estadías y bachillerato avanzado en dos Universidades Públicas, como con escuelas de nivel básico impartiendo clases de cómputo, realizando actividades de apoyo administrativo y prestando servicios en casas de asistencia social, además de prácticas profesionales en empresas del sector industrial y de servicios. De estas actividades y proyectos de vinculación se beneficiaron 114 menores de Casas Hogar; 971 alumnos de escuela primaria y 15 790 vecinos de colonias del municipio, aledañas al Plantel.

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	2
Número de docentes	118
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	37
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
13	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo
18	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
78	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
9	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
2	TUTOR ESCOLAR
9	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
7	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
4	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
2	PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO
2	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
2	TÉCNICO BIBLIOTECARIO
1	TÉCNICO EN GRAFICACIÓN
1	TÉCNICO EN CONTABILIDAD
1	TÉCNICO FINANCIERO
1	SECRETARIA "C"
1	COORDINADOR EJECUTIVO II
1	DIRECTOR DE PLANTEL B Y C II

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

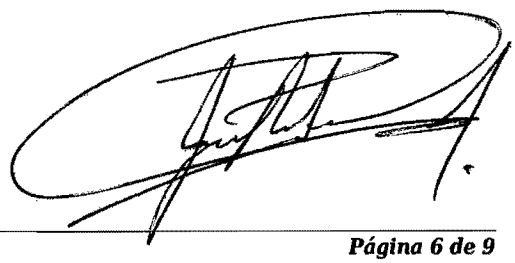
Durante el ciclo escolar 2014 - 2015 se consideraron 18 cursos de capacitación, en beneficio de 136

docentes adscritos en su momento en el Plantel Querétaro, de acuerdo a lo programado por periodo escolar: - En el periodo 1.1415 se impartieron 11 cursos de capacitación; 8 ellos correspondientes al programa de fortalecimiento para la competencias docentes, diseñados por Oficinas Naciones donde se convocó a 142 docentes de los cuales la asistencia fue de 107 docente (75.35%) o Inducción al Modelo Académico (MACC) o Plan Sesión o Evaluación Integral del Aprendizaje o Crear Ambientes de Aprendizaje o Estrategias de Intervención en el Aula - De igual manera se participó en otros cursos como lo fueron: o Capacitación del Sistema Arpón, con 12 docentes impartido por Oficinas Nacionales. o Curso con la Editorial McMillan, donde se contó con la asistencia de 7 docentes. o Capacitación en la NIE a 5 docentes. - Durante el periodo 2.1415 se contemplaron 7 cursos, para un total de 106 docentes; 102 como participantes en los cursos del programa de fortalecimiento de las competencias, 3 docentes para capacitarse a través del INEE y 1 como participante en el Diplomado de inglés en línea de COMEXUS. El director del plantel realizó el curso de profesionalización directiva, de agosto 2014 a marzo 2015 Cabe hacer mención que el personal docente que participó de las actividades de formación, actualización y capacitación lo hizo, en algunos casos, en más de una ocasión durante el ciclo escolar que se informa.

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	*0*

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	*$ 24,816,731.00*
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios educativos	
Inscripciones y reinscripciones	*$ 4,716,474.00*
Derecho a examen	*$1,106,994.00*
Servicios Administrativos	*$1,551,332.00*
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	*$ 0.00*
Otros ingresos propios o autogenerados	
Monto	*$ 0.00*
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	*$75,000.00*
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	*$0.00*
0	*$0.00*



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de oficina	*$152,306.00*
Materiales de Limpieza	*$ 31,584.00*
Material de impresión	*$ 78,468.00*
Material de informática	*$ 33,111.00*
Materiales para talleres	*$ 480,303.00*
Materiales para recursos de capacitación	*$ 0.00*
Otros	*$ 370,333.00*
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	*$ 513,496.00*
Servicio Comercial, bancario, financiero	*$ 691,358.00*
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	*$ 118,654.00*
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y translados del Personal)	*$ 24,787.00*
Otras gastos y servicios generales	*$ 1,599,869.00*

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

La única actividad que permite al Plantel dar cuenta del ejercicio presupuestal lo constituye, hasta ahora, este informe. Dado que los ejercicios financieros se presentan, periódicamente, ante la Junta Directiva del Colegio Estatal éste sigue siendo por excelencia para ofrecerlo a la Comunidad del Plantel. Con el apoyo de las nuevas tecnologías, se buscará en el futuro inmediato hacer llegar esta información de manera más oportuna a nuestros padres de familia.

IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

El plantel cuenta con 12 edificios para uso académico y administrativo, 2 casetas de vigilancia, un área de intendencia y una bodega; para las carreras de profesional técnico que se ofrecen, de Máquinas Herramienta: Un taller de máquinas herramienta y control numérico computarizado, un taller de soldadura equipado, taller de dibujo con restiradores y bancos, laboratorio de Metrología y un laboratorio de Informática para dibujo computarizado y programación en CNC con 20 equipos. Para la carrera de Alimentos y Bebidas se cuenta con 2 laboratorios o áreas para preparación de alimentos y un comedor con bar. Para la carrera de Informática, 4 laboratorios que cuentan con 20 equipos de cómputo cada uno y cañón proyector, así como también un pizarrón interactivo en uno de ellos. Biblioteca y sala audiovisual con 80 butacas y equipo de sonido y video. Cafetería y 2 salas para capacitación Cabe mencionar que la mayor parte de la infraestructura tiene más de 30 años.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

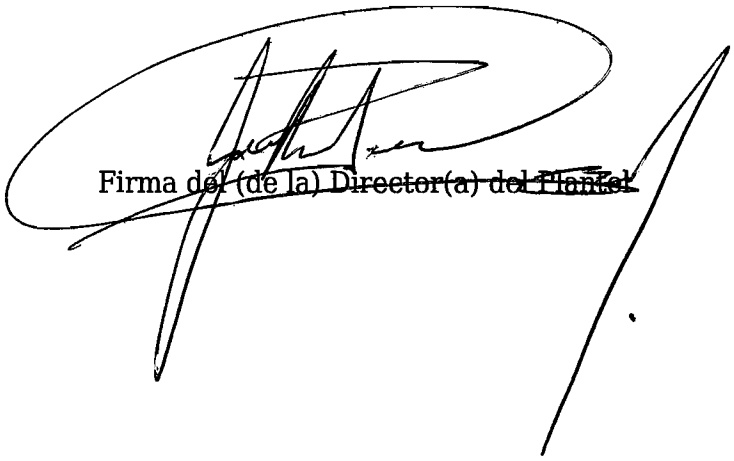
Infraestructura • Cambio de lámparas led en las aulas del edificio D • Construcción de una bodega en las canchas • Rehabilitación de la red sanitaria de cafetería • Remodelación del laboratorio de alimentos y bebidas • Habilitación de área para el taller de electromecánica • Cambio de alumbrado en taller de soldadura Seguridad • Cambio de compañía para el servicio de vigilancia • Instalación de 9 cámaras de video en el plantel • Instalación de 14 lámparas solares distribuidas en el plantel Informática • Adquisición de 5 cañones para los laboratorios de informática • Adquisición de 50 computadoras para actualizar los equipos de uso académico • Servicio de Internet (NIBA) por fibra óptica para personal administrativo y alumnos • Actualización de una impresora para el área de titulación Talleres y Laboratorios • Equipamiento en el taller de MAHE con 1 rectificadora, 1 fresadora y 1 afiladora • Equipamiento de laboratorios de Alimentos con Licuadoras y batidoras • Herramienta manual para la nueva carrera de Electromecánica Industrial Se cuenta con un grado de conectividad suficiente, que permite una conexión fluida, tanto de la población estudiantil como del personal docente y administrativo, a través de la utilización de: Dos módems con Telmex; cinco terminales del Programa " Internet cerca de todos", del gobierno del Estado de Querétaro y; del Programa " México conectado", de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, mediante la Red NIBA.

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

Ninguno.



Firma del (de la) Director(a) del Plantel